

REGULAMIN

FUNKCJONOWANIA MONITORINGU WIZYJNEGO

W SPÓŁDZIELNI MIESZKANIOWEJ „MEDYK” W LUBLINIE

1. Postanowienia ogólne.
2. Cel montażu monitoringu.
3. Zasady montażu monitoringu.
4. Funkcjonowanie monitoringu.
5. Obsługa monitoringu.
6. Udostępnianie danych objętych monitoringiem.
7. Koszty związane z budową oraz funkcjonowaniem monitoringu.
8. Monitoring w lokalach użytkowych Spółdzielni.
9. Postanowienia końcowe.

§ 1

Postanowienia ogólne

1. Regulamin określa zasady funkcjonowania monitoringu wizyjnego na Nieruchomościach Spółdzielni Mieszkaniowej „Medyk” w Lublinie, cele monitoringu, miejsca instalowania kamer systemu monitoringu w zasobach Spółdzielni, reguły rejestracji i zapisu informacji wraz ze sposobem ich zabezpieczenia oraz możliwość udostępniania danych o zarejestrowanych zdarzeniach osobom trzecim.
2. Użyte w regulaminie określenia oznaczają:
 - a) Spółdzielnia – Spółdzielnia Mieszkaniowa „Medyk” w Lublinie,
 - b) Zarząd – Zarząd Spółdzielni Mieszkaniowej „Medyk” w Lublinie,
 - c) Rada Nadzorcza - Rada Nadzorcza Spółdzielni Mieszkaniowej „Medyk” w Lublinie,
 - d) monitoring – monitoring wizyjny wraz z infrastrukturą kablową oraz kamerami,
 - e) mieszkańcy – osoby zamieszkujące w lokalach mieszkalnych zarządzanych przez Spółdzielnię Mieszkaniową „Medyk” w Lublinie, będące członkami Spółdzielni, którym przysługuje spółdzielcze lokatorskie oraz własnościowe prawo do lokalu mieszkalnego, prawo odrębnej własności lokalu jak i osoby nie będące członkami Spółdzielni, którym przysługuje spółdzielcze własnościowe prawo do lokalu lub prawo odrębnej własności lokalu, najemcy lokali mieszkalnych lub osoby, które zajmują lokale mieszkalne bez przysługującego im tytułu prawnego,
 - f) nieruchomości – nieruchomości budynkowe oraz gruntowe będące w posiadaniu Spółdzielni, co do których Spółdzielnia przysługuje tytuł prawny bądź też, z których Spółdzielnia korzysta bezumownie,
 - g) Budynek mieszkalny – nieruchomości budynkowe wielorodzinne posadowione na nieruchomościach gruntowych, co do których Spółdzielnia przysługuje prawo własności lub użytkowanie wieczyste,

h) lokal użytkowy – nieruchomość lokalowa o charakterze niemieszkalnym, przeznaczona do prowadzenia działalności gospodarczej. Ilekroć w niniejszym regulaminie jest mowa o lokalu użytkowym należy przez to rozumieć również nieruchomość gruntową stanowiącą mienie Spółdzielni będącą przedmiotem dzierżawy,

i) administrator danych monitoringu – administratorem danych monitoringu rejestrowanych na Nieruchomościach, w budynkach mieszkalnych oraz w lokalach użytkowych jest Spółdzielnia Mieszkaniowa „Medyk” w Lublinie.

§ 2

Cel montażu monitoringu

1. Celem monitoringu jest umożliwienie ustalenia sprawcy zdarzeń takich jak:

- a) wybryki chuligańskie,
- b) zachowania niepożądane zagrażające zdrowiu i bezpieczeństwu mieszkańców,
- c) akty uszkodzenia mienia, włamania lub kradzieże,
- d) spożywanie alkoholu w miejscach niedozwolonych,
- e) przebywanie w nieruchomościach Spółdzielni osób bezdomnych,
- f) inne przestępstwa, wykroczenia i zdarzenia niepożądane.

2. W przypadku zaistnienia zdarzeń wymienionych w ustępie 1 Spółdzielnia współdziała z Policją, Strażą Miejską, Strażą Pożarną oraz zewnętrznymi firmami ochroniarskimi poprzez udostępnienie zarejestrowanych zajęć.

§ 3

Zasady nadzoru monitoringu

Nadzorem monitoringu mogą być objęte:

1. Tereny zewnętrzne, do których możemy zaliczyć:

- a) otoczenie budynków mieszkalnych i niemieszkalnych,
- b) ciągi piesze,
- c) ulice wraz z terenami parkingów,
- d) śmietniki oraz obiekty małej architektury,
- e) place zabaw, boiska, miejsca wypoczynku z ławkami, siłownie zewnętrzne.

2. Części wspólne budynków:

- a) elewacje budynków,
- b) hole i klatki schodowe,

c) główne wejścia do piwnic.

3. Garaże wielostanowiskowe.

4. Wybór miejsc objętych monitoringiem należy do kompetencji Rady Nadzorczej, która w tym zakresie rozpatruje wnioski mieszkańców i Zarządu, jak również w przypadku zgłoszenia wniosku na Walnym Zgromadzeniu – decyduje Walne Zgromadzenie.

5. Miejsca objęte monitoringiem i ustawienie kamer musi uniemożliwiać rejestrowane przez kamery monitoringu danych mogących naruszać godność osobistą oraz prawa do prywatności mieszkańców.

6. Zarząd decyduje o liczbie kamer, parametrach technicznych monitoringu wizyjnego biorąc pod uwagę między innymi ocenę bezpieczeństwa na konkretnych Nieruchomościach.

7. Obszary objęte monitoringiem powinny być oznakowane tabliczkami informacyjnymi, które powinny zawierać co najmniej znak graficzny informujący, że dany obszar jest objęty monitoringiem.

8. Demontaż systemu monitoringu lub jego elementów podlega takim samym procedurom jak montaż.

§ 4

Funkcjonowanie monitoringu

1. Dane rejestrowane przez monitoring, nie stanowią zbioru danych osobowych w rozumieniu ustawy o ochronie danych osobowych z dnia 29 sierpnia 1997 roku w myśl art 6 punkt 3 tej ustawy.

2. Monitoring działa w Spółdzielni całodobowo.

3. Rejestracji i zapisowi danych na nośniku podlega tylko obraz (bez dźwięku) z kamer monitoringu.

4. Wszystkie dane rejestrowane na rzecz podmiotów wymienionych w § 2 ust. 2 poprzez monitoring są zapisywane na rejestratorze danych i są dostępne przez 20 dni. Po tym terminie dane będą automatycznie usuwane (nadpisywane).

5. Monitoring dostępny jest wyłącznie w siedzibie Spółdzielni (dostęp on-line wyklucza decyzja Walnego Zgromadzenia Spółdzielni z dnia 02.06.2016)

§ 5

Obsługa monitoringu wizyjnego

1. Centrum nadzoru nad monitoringiem Spółdzielni znajduje się w siedzibie Spółdzielni.

2. Spółdzielnia może zlecić firmom zewnętrznym obsługę monitoringu, badanie poprawności jego działania, dokonywanie napraw, rozbudowę sieci monitoringu.

3. Dostęp do zgromadzonych danych posiadają tylko osoby upoważnione przez Zarząd.

§ 6

Udostępnianie danych objętych monitoringiem

1. Spółdzielnia utrwała dla celów dowodowych zdarzenia zarejestrowane przez monitoring:
 - a) na uzasadniony wniosek osób trzecich,
 - b) na wniosek organów prowadzących postępowania np. policji, prokuratury, sądów,
 - c) na wniosek Rady Nadzorczej lub Zarządu,
 - d) zaobserwowane przez osoby obsługujące monitoring, które mogą być dowodem na popełnienie czynu niedozwolonego.
2. Utrwalenie danych monitoringu polega na ich zarejestrowaniu na nośniku danych, umożliwiającym ich powielanie.
3. Nośniki danych zawierające utrwalonych dane powinny być zabezpieczone i przechowywane w specjalnie wyznaczonym do tego miejscu.
4. Utrwalone dane z monitoringu są udostępniane tylko organom prowadzącym postępowanie w sprawie zarejestrowanego zdarzenia np. policji, prokuraturze, sądom, które działają na podstawie odrębnych przepisów.
5. Utrwalone dane mogą być również udostępnione ubezpieczycielowi Spółdzielni w ramach prowadzonej likwidacji szkody osobowej lub majątkowej zgłoszonej przez osoby trzecie.
6. Każdorazowe utrwalenie zdarzeń zarejestrowanych przez monitoring odbywa się na pisemny wniosek podmiotów wskazanych w § 6 ust. 1 Regulaminu złożony do Zarządu na formularzu stanowiącym Załącznik 1 niniejszego regulaminu.
7. W uzasadnionych przypadkach Zarząd może odmówić utrwalenia lub udostępnienia zarejestrowanego zdarzenia. Od decyzji odmownej wnioskodawcy przysługuje odwołanie do Rady Nadzorczej w ciągu 7 dni od wydania decyzji Zarządu. W takim wypadku Zarząd zobowiązany jest do utrwalenia zarejestrowanego zdarzenia do czasu rozpatrzenia odwołania przez Radę Nadzorczą. Jeśli Rada Nadzorcza podtrzyma decyzję Zarządu utrwalone dane są kasowane, w przeciwnym razie są udostępniane na zwykłych zasadach.
8. Dane z monitoringu utrwalone na wniosek podmiotu uprawnionego są przechowywane przez Spółdzielnię przez okres jednego miesiąca od dnia złożenia wniosku. Po upływie tego terminu zabezpieczone dane są kasowane.

§ 7

Koszty związane z budową oraz funkcjonowaniem monitoringu

1. Budowa monitoringu finansowana jest ze środków własnych Spółdzielni.
2. Koszty związane z funkcjonowaniem monitoringu obejmują w szczególności obsługę monitoringu oraz jego amortyzację, bieżącą konserwację i remonty.
3. Koszty funkcjonowania monitoringu stanowią koszty eksploatacji i utrzymania mienia i rozliczane są zgodnie z regulaminem „Rozliczenia kosztów gospodarki zasobami mieszkaniowymi i ustalenia opłat za użytkowanie lokali w Spółdzielni Mieszkaniowej „Medyk” w Lublinie”.

§ 8

Monitoring w lokalach użytkowych

1. Dopuszcza się możliwość montażu monitoringu w lokalach użytkowych stanowiących mienie Spółdzielni przez najemców na ich koszt.
2. W przypadku montażu monitoringu w lokalach użytkowych Spółdzielni zgodność z ustawą o ochronie danych osobowych z dnia 29 sierpnia 1997 roku i ochronę dóbr osobistych osób objętych monitoringiem zapewnia najemca.
3. Monitoring w lokalu użytkowym może być montowany tylko za zgodą Zarządu Spółdzielni.
4. Kamery montowane przez najemców na zewnątrz lokali użytkowych mogą obejmować swym zasięgiem tylko i wyłącznie okna i drzwi zewnętrzne lokalu użytkowego. Nie mogą obejmować nieruchomości stanowiących mienie Spółdzielni (poza mieniem będącym przedmiotem najmu), jak i nieruchomości wspólnych.
5. W przypadku stwierdzenia przez Spółdzielnię naruszenia zasad funkcjonowania monitoringu w lokalu użytkowym, Spółdzielnia jest uprawniona do cofnięcia zgody, o której mowa w ustępie 3 oraz do żądania demontażu zainstalowanego monitoringu.

§ 9

Postanowienia końcowe

Niniejszy Regulamin został uchwalony przez Radę Nadzorczą Spółdzielni Uchwałą nr 2/2017 obowiązującą od dnia jego uchwalenia czyli od daty 23 marca 2017r.

Załącznik nr 1

**Wniosek
o zabezpieczenie danych z monitoringu wizyjnego zamontowanego w zasobach Spółdzielni
Mieszkaniowej „Medyk” w Lublinie**

..... Lublin

imię i nazwisko

.....

adres zamieszkania

.....

nr dowodu osobistego

.....

tel. kontaktowy

Zwracam się z prośbą o zabezpieczenie danych z monitoringu wizyjnego:

zakres czasowy (do 20 dni wstecz od daty zdarzenia)

.....

dokładna lokalizacja.....

.....

opis zdarzenia i cel uzyskania danych.....

.....

.....

.....

.....

Oświadczenie

Ja, niżej podpisany/a oświadczam, że celem zabezpieczenia wskazanych danych przez Spółdzielnię Mieszkaniową „MEDYK” w Lublinie, z monitoringu wizyjnego jest dochodzenie przysługujących mi praw w związku z zaistnieniem wskazanych wyżej zdarzeń.

.....
(czytelny podpis)