

# **REGULAMIN WALNEGO ZGROMADZENIA SPÓŁDZIELNI MIESZKANIOWEJ „MEDYK” W LUBLINIE**

## **I. POSTANOWIENIA OGÓLNE**

### **§ 1**

Walne Zgromadzenie członków Spółdzielni Mieszkaniowej „MEDYK” w Lublinie jest najwyższym organem Spółdzielni działającym na podstawie: przepisów art. 36 – 42 ustawy z dnia 16 września 1982 r. Prawo Spółdzielcze (t.j. Dz.U. 2021,poz.648 z późn. zm.) ), przepisu art. 8<sup>3</sup> ustawy z dnia 15 grudnia 2000 r. o spółdzielniach mieszkaniowych ( t.j. Dz. U. z 2021 r., poz. 1208 z późn. zm.), postanowień Statutu (§ 36-46) i niniejszego Regulaminu.”

### **§ 2**

1. Walne zgromadzenie jest ważne niezależnie od liczby obecnych na nim członków.
2. Członek może brać udział w Walnym Zgromadzeniu osobiście lub przez pełnomocnika.  
Pełnomocnictwo powinno być udzielone na piśmie pod rygorem nieważności i dołączone do protokołu Walnego Zgromadzenia. Lista pełnomocnictw podlega odczytaniu po rozpoczęciu Walnego Zgromadzenia.  
Osoby prawne będące członkami Spółdzielni biorą udział w Walnym Zgromadzeniu przez ustanowionego w tym celu pełnomocnika. Pełnomocnik nie może zastępować więcej niż jednego członka.
3. Każdemu członkowi Spółdzielni na Walnym Zgromadzeniu przysługuje tylko jeden głos.

## **II. ORGANIZACJA PRACY ZGROMADZENIA.**

### **§ 3**

1. Obrady Walnego Zgromadzenia otwiera Przewodniczący Rady Nadzorczej lub inny upoważniony członek Rady Nadzorczej.
2. Otwierający obrady zapoznaje zebranych z projektem regulaminu obrad Walnego Zgromadzenia oraz poddaje go pod głosowanie.
3. Walne Zgromadzenie wybiera w głosowaniu jawnym Prezydium w składzie: przewodniczący, sekretarz i dwóch asesorów.
4. W skład Prezydium mogą być wybierani tylko członkowie Spółdzielni i osoby będące pełnomocnikami członków.

## § 4

1. Po dokonaniu wyboru Prezydium przewodniczący zarządza głosowanie jawne w sprawie porządku obrad podanego do wiadomości członkom w sposób określony w statucie S.M. „MEDYK”.
2. Walne Zgromadzenie może skreślić z porządku obrad poszczególne sprawy lub odroczyć ich rozpatrywanie do następnego Walnego Zgromadzenia, a także zmienić kolejność spraw w porządku obrad.

## § 5

1. Przewodniczący Zgromadzenia dokonuje spośród członków Spółdzielni obecnych na Walnym Zgromadzeniu wyboru:
  - 1) Komisji Mandatowo- Skrutacyjnej – której zadaniem jest sprawdzeniem czy karty obecności są kompletne, zbadanie ważności mandatów, czy Walne Zgromadzenie zostało zwołane zgodnie z przepisami Prawa spółdzielczego, ustawy o spółdzielniach mieszkaniowych i Statutu oraz dokonanie na zarządzenie przewodniczącego Prezydium Walnego Zgromadzenia obliczania wyników głosowań oraz wykonywanie innych czynności związanych z przeprowadzeniem głosowań;
  - 2) Komisji Wnioskowej – której zadaniem jest rozpatrzenie pod względem formalnym i rzeczowym zgłoszonych wniosków i przedłożenie ich Walnemu Zgromadzeniu w formie projektów uchwał;
  - 3) Komisji Wyborczej – której zadaniem jest ustalenie listy kandydatów do Rady Nadzorczej.
2. Każda Komisja winna liczyć co najmniej dwóch członków i wybiera ze swego grona przewodniczącego i sekretarza.
3. Walne Zgromadzenie w miarę potrzeby może wybierać jeszcze inne komisje.
4. Uchwały Komisji zapadają zwykłą większością głosów.
5. Z czynności Komisji sporządza się protokoły, które po podpisaniu przez wszystkich członków Komisji, są przekazywane sekretarzowi Prezydium Walnego Zgromadzenia.
6. Przewodniczący poszczególnych Komisji składają Walnemu Zgromadzeniu sprawozdanie z czynności Komisji.

## § 6

1. Po przedstawieniu przez referenta sprawy zamieszczonej w danym punkcie porządku obrad – przewodniczący otwiera dyskusję udzielając głosu w kolejności zgłaszania się.
2. Dyskusja może być prowadzona nad kilkoma punktami porządku obrad łącznie. Decyzję w tej sprawie podejmie Prezydium Walnego Zgromadzenia.
3. Wszystkie wnioski a także oświadczenia do protokołu powinny być zgłaszane na ręce przewodniczącego na piśmie i podpisane przez zgłaszającego.
4. Przewodniczący może zarządzić zgłaszanie wniosków do Komisji w ustalonym

czasie.

5. Czas wystąpień nie może przekraczać 3 minut. Przewodniczący ma prawo zwrócić uwagę mówcy, który odbiega od tematu lub przekracza ustalony czas dla wystąpień. Nie stosującym się do uwag, przewodniczący ma prawo odebrać głos.
6. W sprawach formalnych przewodniczący udziela głosu poza kolejnością. Za wnioski w sprawach formalnych uważa się wnioski w przedmiocie sposobu obradowania i głosowania, w szczególności dotyczące:
  - a) przerywania dyskusji
  - b) głosowania bez uprzedniego przeprowadzenia dyskusji,
  - c) ograniczenia czasu przemówień – wystąpień,
  - d) zamknięcia listy dyskutantów,
  - e) zarządzenia przerwy w obradach,
  - f) kolejności i sposobu uchwalania wniosków,
  - g) uchylenia zarządzenia przewodniczącego obrad,
7. W dyskusji nad sprawami formalnymi mogą zabierać głos tylko dwaj mówcy – jeden za i jeden przeciw wnioskowi.

## **§ 7**

1. Po wyczerpaniu lub zamknięciu dyskusji i ewentualnej odpowiedzi referenta, przewodniczący poddaje pod głosowanie wnioski przestrzegając zasady, aby wnioski najdalej idące, głosowane były w pierwszej kolejności.
2. Przed przystąpieniem do głosowania przewodniczący zawiadamia, które wnioski zamierza poddać głosowaniu oraz w jakim porządku te wnioski będą głosowane. Poprawki do wniosku głównego głosuje się przed wnioskiem.

## **§ 8**

Głosowanie odbywa się jawnie, przez podniesienie ręki, z wyjątkiem wyborów do Rady Nadzorczej, które przeprowadza się w głosowaniu tajnym. Na żądanie 1/5 liczby członków Spółdzielni obecnych na Walnym Zgromadzeniu przewodniczący zarządza głosowanie tajne również w innych sprawach objętych porządkiem obrad.

## **§ 9**

1. Uchwały Walnego Zgromadzenia mogą zapadać jedynie w sprawach objętych porządkiem obrad podanym do wiadomości członkom Spółdzielni w terminach i w sposób określony w ustawach i Statucie Spółdzielni.
2. W głosowaniu oblicza się ilość oddanych głosów za i przeciw i ilość głosów wstrzymujących. Wynik głosowania ogłasza przewodniczący.
3. Uchwały dotyczące: zmian w postanowieniach Statutu są podejmowane większością 2/3 głosów, likwidacji Spółdzielni większością 3/4 głosów na dwóch kolejno po sobie następujących Walnych Zgromadzeniach, odwołania członków Rady Nadzorczej ( przed upływem kadencji) - większością 2/3 głosów.
4. W przypadku poddania pod głosowanie kilku wniosków dotyczących tej samej sprawy, za przyjęty uważa się wniosek, który uzyskał największą liczbę głosów.

### III. WYBORY DO RADY NADZORCZEJ

#### § 10

1. Wybory do Rady Nadzorczej, składającej się z 9 członków, dokonuje się według wydzielonych mandatów dla nieruchomości budynkowych oznaczonych numerami: 15,17,19,21,23,25a,25b,27,29, stosownie do rozdziału miejsc mandatowych, dokonanych przez Radę Nadzorczą, z zastrzeżeniem ust. 5 niniejszego paragrafu.
2. Kandydatów na członków Rady Nadzorczej zgłaszają do Komisji Wyborczej członkowie obecni na Walnym Zgromadzeniu spośród członków swojego budynku z danej nieruchomości, w terminie wyznaczonym przez przewodniczącego.  
Zgłoszenie powinno być dokonane na piśmie lub ustnie do protokołu i zawierać:
  - imię i nazwisko kandydata;
  - imię i nazwisko zgłaszającego oraz numer jego mandatu.
3. Do zgłoszenia kandydata nieobecnego na Zgromadzeniu należy dołączyć jego pisemną zgodę na kandydowanie. Kandydaci obecni na Zgromadzeniu na wezwanie przewodniczącego składają ustne oświadczenie dotyczące zgody na kandydowanie.
4. Na karcie wyborczej, z podziałem na budynki, Komisja Wyborcza umieszcza kandydatów w porządku alfabetycznym ich nazwisk.
5. W przypadku, gdy nie zgłoszono kandydata z któregośkolwiek budynku w danej nieruchomości, Przewodniczący Zgromadzenia zarządza uzupełniający wybór członków Rady Nadzorczej poprzez zgłaszanie kandydatów spośród członków obecnych na Walnym Zgromadzeniu.

#### § 11

1. Wybory członków Rady Nadzorczej przeprowadza się przy pomocy kart wyborczych, na których umieszczone są w porządku alfabetycznym nazwiska i imiona kandydatów zgłoszonych z poszczególnych nieruchomości budynkowych na Walnym Zgromadzeniu.
2. Głosujący pozostawiają na karcie wyborczej nazwisko jednego kandydata z danego budynku, pozostałe nazwiska skreślają.
3. Głosowanie odbywa się przez złożenie kart wyborczych do urny.
4. Przy obliczaniu głosów bierze się pod uwagę karty wyborcze, na których pozostawiono liczbę kandydatów zgodną z ilością mandatów lub mniejszą liczbę tych kandydatów.
5. Karty wyborcze, na których pozostawiono większą liczbę kandydatów od ilości miejsc (mandatów), a także karty ze skreśleniami wszystkich kandydatów są nieważne i nie będą brane pod uwagę przy obliczaniu liczby głosów.

6. Członkami Rady Nadzorczej zostają kandydaci, którzy otrzymali kolejno największą liczbę oddanych głosów z poszczególnych budynków.
7. W przypadku uzyskania przez dwóch lub więcej kandydatów tej samej ilości głosów, zarządza się dodatkowe głosowanie rozstrzygające o kolejności pomiędzy nimi. W przypadku niemożności dokonania wyboru kandydata w kolejnych turach głosowań, Komisja Mandatowo-Skrutacyjna sporządza karty na których znajdują się imiona i nazwiska kandydatów do Rady Nadzorczej i Przewodniczący Prezydium dokonuje losowania kandydata, który zostaje członkiem Rady Nadzorczej.
8. Liczbę głosów oddanych na poszczególnych kandydatów oblicza Komisja Mandatowo- Skrutacyjna, a wyniki głosowania ogłasza przewodniczący Komisji

#### **IV. POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

##### **§ 12**

- 1.W Walnym Zgromadzeniu mają prawo uczestniczyć z głosem doradczym przedstawiciele Związku Rewizyjnego, w którym Spółdzielnia jest zrzeszona oraz przedstawiciele Krajowej Rady Spółdzielczej.
- 2.Inne sprawy dotyczące sposobu obradowania nie objęte Regulaminem, rozstrzyga Prezydium Walnego Zgromadzenia, zgodnie z przyjętymi ogólnie zasadami obradowania oraz postanowieniami Statutu Spółdzielni.

##### **§ 13**

Po wyczerpaniu wszystkich spraw zamieszczonych w porządku obrad, przewodniczący ogłasza zamknięcie obrad.

##### **§ 14**

- 1.Z obrad Walnego Zgromadzenia sporządza się protokół, który podpisuje przewodniczący i sekretarz Walnego Zgromadzenia.
- 2.Protokół obrad Walnego Zgromadzenia powinien zawierać datę, porządek obrad, krótki opis przebiegu dyskusji, oświadczenia złożone do protokołu, treść wniosków poddanych pod głosowanie, dane liczbowe odnośnie przyjętych planów. Przy uchwałach należy podawać liczbę oddanych głosów za i przeciw niej oraz liczbę wstrzymujących się od głosowania.
- 3.Liczba obecności stanowi załącznik do protokołu.

##### **§ 15**

Każdy członek Spółdzielni ma prawo przeglądania protokołu z obrad Walnego Zgromadzenia.

## § 16

Regulamin wchodzi w życie z dniem uchwalenia przez Walne Zgromadzenie, tj. z dniem 15 września 2022 r.

Sekretarz  
Walnego Zgromadzenia

Przewodniczący  
Walnego Zgromadzenia

.....

.....

**Lublin wrzesień 2022**